

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель генерального директора

КГАНУ КЦО

О.В.Сухова

« 28 » августа 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

Генеральный директор

КГАНУ КЦО

И.С.Черёмухин



И.С.Черёмухин

2025 г.

План работы отдела мониторинга и оценки качества на 2025-2026 учебный год

Планирование работы осуществляется в соответствии с Планом работы отдела мониторинга и оценки качества на 2025-2026 учебный год. Основные методические темы и входящие в них треки (направления работы).

Методическая тема №1: «Совершенствование системы качества подготовки обучающихся и педагогов, как одного из направлений ВСОКО механизмов управления качеством образовательных результатов в условиях реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО»

Задачи:

- создание прозрачной, открытой системы информирования всех участников образовательного процесса об образовательных услугах, обеспечивающей полноту, доступность, своевременное обновление и достоверность информации;
- создание сбалансированной и объективной оценки качества подготовки обучающихся;
- мониторинг (внутренний и внешний) функциональных компетенций обучающихся: читательская грамотность, математическая грамотность, естественнонаучная грамотность, финансовая грамотность, глобальные компетенции, креативное мышление, компьютерная грамотность и пр. с применением оценочных средств открытых банков, по оценке функциональной грамотности школьников.

Методическая тема №2: «Совершенствовании системы обеспечения профессионального развития педагогических работников, как одного из направлений ВСОКО механизмов управления качеством образовательной деятельности в условиях реализации обновленных ФГОС НОО и ООО»

Задачи:

- организация и проведение региональных и федеральных мониторингов методических и предметных компетенций педагогов с последующим использованием результатов для формирования внутреннего методического актива КЦО;
- организация и проведение мониторинга (внутренний) по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников по оценке функциональной грамотности с применением оценочных средств открытых банков;
- сопровождение педагогов КЦО при обновлении системы оценки результатов обучающихся и оценочных материалов по каждому тематическому разделу рабочей программы учебного предмета (курса, дисциплины) в соответствии с Методическими рекомендациями для методических служб по сопровождению учителей в процессе реализации обновлённых ФГОС НОО и ООО.

Основные направления работы отдела (треки):

Трек №1. Организационно-методическое и аналитическое сопровождение внутренних оценочных процедур, направленных на оценку уровня образовательных достижений обучающихся:

- входной контроль;
- текущий контроль;
- промежуточный контроль;
- самодиагностика уровня функциональной грамотности обучающихся;
- диагностика подготовки выпускников 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации (ОГЭ, ЕГЭ).

Трек №2. Организационно-методическое и аналитическое сопровождение внешних оценочных процедур, ориентированных на оценку качества подготовки обучающихся, а также на оценку степени освоения обучающимися программ основного общего и среднего общего образования:

- Всероссийские проверочные работы (ВПР);
- национальные исследования качества образования (НИКО);
- внешняя диагностика (федеральный и региональный мониторинг) уровня функциональной грамотности обучающихся по модели PISA;
- государственная итоговая аттестация (ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ).

Трек №3. Организационно-методическое сопровождение внутренних внешних диагностик, ориентированных на оценку уровня профессионального развития педагогов:

- оценка методических и предметных компетенций педагогов федеральным институтом оценки качества образования;
- выявление профессиональных дефицитов педагогов в условиях реализации обновлённых ФГОС;
- сопровождение педагогов по формированию и обновлению содержания оценочных материалов по каждому тематическому разделу рабочей программы учебного предмета (курса, дисциплины), соответствующим обновлённым ФГОС.

Треки №1 и №2 реализуются в рамках методической темы №1, а трек №3 – в рамках реализации методической темы №2.

Задачи, определяющие реализацию обозначенных треков:

1. Совершенствование нормативной, научно-методической, информационно-аналитической инфраструктур:
 - подготовка проектов локальных нормативных документов, связанных с деятельностью отдела, составляющих нормативную базу ВСОКО в КЦО;
 - модернизация системы сбора и анализа информации об индивидуальных образовательных достижениях обучающихся, включая сравнение результатов внутренних (входной контроль, текущий контроль и промежуточная аттестация) и внешних диагностик (региональные мониторинги, ВПР, ОГЭ, ЕГЭ);
 - адаптация и внедрение современных образовательных методик оценки учебных достижений с учётом способностей и интересов обучающихся;
 - апробация и внедрение инструментов разноплановой оценки образовательных достижений обучающихся.
2. Сбалансированное и объективное организационно - технологическое обеспечение мониторинговых исследований внутреннего, краевого и всероссийского уровней:
 - участие в организации и проведении, как внутренних, так и внешних мониторинговых исследований в области оценки предметных, метапредметных и функциональных (функциональная грамотность) умений обучающихся;

- формирование общего графика оценочных процедур согласно рекомендациям Минпросвещения и Рособрнадзора по оптимизации проверочных работ (Приказ Минпросвещения России от 09.10.2024 № 704 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования» (зарегистрировано в Минюсте России 11.02.2025 № 81220);

- обеспечение объективности оценочных процедур на федеральном и региональном уровнях, а также на уровне образовательной организации, согласно рекомендациям Рособрнадзора по повышению объективности оценки образовательных результатов;

- сбор, систематизация, совершенствование подготовки аналитических и информационных материалов для различных участников образовательного процесса для последующей выработки обоснованных управленческих решений, направленных на дальнейшее усовершенствование механизмов управления качеством образования в КЦО;

- разработка информационных видео и текстовых материалов для педагогов, учителей и родителей, размещение их на сайте КЦО.

3. Формирование внутреннего экспертного сообщества, в том числе из представителей общественности, участвующих в различных формах внешней независимой оценки качества образования:

- совместно с учителями-предметниками, имеющими статус эксперта, информационно-методическое и консультационное сопровождение разработки контрольных измерительных материалов внутренних мониторинговых исследований, направленных на оценку качества подготовки обучающихся

- осуществление мониторинга профессиональной деятельности педагогов с целью выявления у них профессиональных дефицитов;

- сопровождение педагогов в условиях реализации ФГОС по обновлению и усовершенствованию портфеля оценочных материалов к каждому тематическому разделу рабочей программы учебного предмета (курса, дисциплины);

- организация общественного наблюдения;

- создание системы постоянно действующих семинаров и тематических практикумов в рамках работы методических объединений.

4. Удовлетворение потребностей потребителей образовательных услуг в получении объективной информации о состоянии и развитии системы образования КЦО.

5. Оказание консультативной и методической помощи педагогическим работникам образовательных организаций края по вопросам организации диагностики, оценки и мониторинга качества образования:

- участие в реализации федеральных проектов («Современный учитель») и программ повышения квалификации педагогических работников, организованных ХКИРО, в качестве приглашённых специалистов (спикеров, тьюторов, лекторов и тп.) в области качества образования, в том числе в области формирующего оценивания, а также формировании и оценки функциональной грамотности обучающихся основной школы;

- обеспечение возможности использования сайта КЦО для доступа к образовательным ресурсам учреждения.

7. Совершенствование подготовки аналитических и информационных материалов для различных участников образовательной деятельности. Разработка информационных видео и текстовых материалов для педагогов, учителей и родителей, размещение их на сайте КЦО.

Форма методической деятельности	Содержание	Уровень	Сроки	Участники
1. Планирование работы подразделений КЦО, обеспечивающих образовательный процесс.				
Совещание по вопросам планирования работы отдела на предстоящий учебный год	Методическое совещание сотрудников отдела с целью определения основных траекторий работы на предстоящий учебный год.	образовательная организация	29.08.2025	и.о. начальника отдела, Остроухова Ю.В. Методисты отдела: методист Сон М.А. (информатика и ИКТ) Иванова Е.В. (английский язык) Коледёнова А.М. (история, обществознание, экономика, право) Мельникова С.А. (математика) Ратова Ю.В. (география, физика) Рябчук О.Г. (русский язык и литература)

Заседания методических объединений	1. Соответствие рабочих программ и календарно-тематических планов по учебным предметам в 5-8 классах обновлённым ФГОС ООО. 2. Определение содержания и графика тематического контроля по семестрам. 3. Предоставление аналитики по результатам внутренних (входных, промежуточных, итоговых) и внешних (ВПР, ОГЭ и ЕГЭ) оценочных процедур. 4. Формирование для учителей МО рекомендаций по выстраиванию индивидуальных образовательных маршрутов для слабых учеников в целях снижения рисков учебной неуспешности. 5. Формирование методических групп педагогов МО по формированию и обновлению комплектов оценочных материалов для успешного достижения учащимися планируемых образовательных результатов в условиях реализации обновлённых ФГОС. 6. Участие педагогических работников, которые ведут предмет «Функциональная грамотность» в мониторинге (внутреннем) по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников по оценке функциональной грамотности с применением оценочных средств открытых банков	в рамках образовательной организации	по плану в течение учебного года	Методическое объединение учителей КЦО Методисты отдела мониторинга и оценки качества, курирующие работу соответствующих МО
2. Информационно-методические мероприятия по вопросам оценки качества подготовки обучающихся (ВПР, ГИА), а также участие в заседаниях педагогических советов КЦО. Повышение позитивного отношения к объективности результатов оценочных процедур у всех участников учебно-образовательного процесса.				

Августовский педагогический совет КГАНОУ КЦО	1. Предоставление результатов государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования 2. Работа методической команды по теме «Практическое применение инновационных задач на примере методического сопровождения по формированию функциональной грамотности в КЦО» 3. Работа методической команды по теме «Методы и способы внутренней системы оценки качества в КЦО»	В рамках образовательной организации	25.08.2025	Спикер: Первый заместитель генерального директора , Сухова О.В., Федорова Е.Н., руководитель педагогического отдела основного общего образования Антонова Ю.В., руководитель педагогического отдела основного общего образования начальника ОМОК КЦО, Остроухова Ю.В.
Методический совет	1. Анализ результатов федеральных, региональных и внутренних оценочных процедур 2025/2026 уч.год	В рамках образовательной организации	28.08.2025	1.Спикер: начальника ОМОК КЦО, Остроухова Ю.В. 2. Спикер: Щекота Л.В., начальник консультационного отдела, 3.Белаш А.Н. , методист консультационного отдела 4. Федорова Е.Н., руководитель педагогического отдела основного общего образования

Ознакомительные уроки тестирования в 5-х классах	Организация знакомства новых обучающихся 5-х классов с системой электронного тестирования MyTest. Создание памятки-инструкции для выдачи школьникам и их родителям	Образовательная организация	до 14.09.2025	Методисты отдела, ученики 5-х классов, тьюторы 5-х классов, родители обучающихся 5-х классов
Родительские собрания	1) Родительские собрания в 9-х и 11-х классах по вопросам процедуры ГИА: планируемые изменения в КИМ, особенности итогового сочинения в 11-х классах, особенности итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах. 2) Родительские собрания в 9-х и 11-х классах по вопросам ГИА: особенности и порядок процедуры ГИА, планируемые сроки экзаменов и т.д. 3) Родительское собрание для родителей обучающихся 4-х классов по вопросам особенности процедуры и порядка ВПР и по текущим отметкам «Средневзвешенная система отметок» 4) Родительское собрание для родителей обучающихся в 5-8, 11 классов по вопросам особенности процедуры и порядка ВПР. 5) Родительское собрание для родителей обучающихся в 5-8, 10 классов по вопросам промежуточной аттестации	образовательная организация краевой	Сентябрь, декабрь Сентябрь, Январь Февраль Декабрь, январь	Остроухова Ю.В., нач.отдела ОМОК, Федорова Е.Н. руководитель УПО ООО и СОО
3. Организационно-методическое и аналитическое сопровождение внутренних и внешних оценочных процедур, направленных на оценку уровня образовательных достижений обучающихся				
Входное тестирование	1) Организация и проведение досрочного, основного и дополнительного набора в 5-й класс, а также донабора на вакантные места в 7-9 классы: - корректировка КИМ по математике и русскому языку для экзаменов индивидуального отбора в 5-й класс; - корректировка КИМ для реализации вступительных испытаний в 7-9 классы по основным и профильным предметам;	в рамках образовательной организации	Июнь, сентябрь Август	нач.отдела, методист Остроухова Ю.В. Методисты отдела мониторинга и оценки качества Учителя-предметники

	- размещение информационных материалов на сайте КЦО в разделе, посвящённому индивидуальному отбору. 2) Организация входного тестирования по основным предметам основной образовательной программы русскому языку и математике во всех классах с целью определения уровня остаточных знаний обучающихся для планирования систематического повторения.		первые две недели сентября	
Текущий контроль	1. Разработка графика и расписания проведения оценочных процедур. 2. Отслеживание количества и сроков оценочных процедур. 3. Проведение тестирования по субботам методистами отдела мониторинга и оценки качества. В течение рабочей недели проведение оценочных процедур учителями (методистами в случаях производственной необходимости). 4. Организация сдачи обучающимися, имеющими академическую задолженность по промежуточной аттестации долгов. 5. Отслеживание обучающихся, имеющие задолженности; организация и проведение дополнительного тестирования для обучающихся, пропустивших тестирование по болезни; предоставление учителям сводных результатов проведенных оценочных процедур с соответствующей аналитической отчетностью. 6. Проведение тестирования в дистанционном формате в случае выхода целого класса на карантин.	Образовательная организация	до 10.09.25 в течение учебного года в течение учебного года август 2025 года в течение учебного года в течение учебного года	Методические объединения учителей КЦО

Дорожные карты	1. Создание дорожной карты по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в 9-х и 11-х классах на 2025-2026 учебный год. 2. Создание дорожной карты по повышению объективности результатов всероссийских проверочных работ в КЦО.	образовательная организация краевой федеральный	Сентябрь Декабрь	начальника отдела, методист Остроухова Ю.В. Ратова Ю.В., методист ОМОКО
Промежуточная аттестация КЦО	1. Корректировка материалов промежуточной аттестации совместно с учителями-предметниками и размещение демонстрационных КИМ на сайте КЦО 2. Организация и проведение промежуточной аттестации.	Образовательная организация	до 1 февраля Май 2025	Ответственный: методист ОМОК Дедова И.В., руководители методические объединения учителей КЦО Учителя КЦО
Мониторинг уровня сформированности функциональной грамотности обучающихся КЦО	1. Внутренний мониторинг уровня сформированности читательской, математической, естественнонаучной грамотности и креативного мышления (самодиагностика) обучающихся основной школы (4, 5-9 классы(выборочно), с использованием электронного банка заданий по функциональной грамотности. 2. Организация и проведение внешних мониторингов уровня сформированности функциональной грамотности школьников на краевом и федеральном уровнях.	Образовательная организация Краевой Федеральный	Октябрь (входная)- февраль(выходная) По плану в течение года	Ответственный методист ОМОК Мельникова С.А., начальник консультационного отдела Щекота Л.В. Учителя КЦО

Всероссийские проверочные работы	Организация (включая формирование расписания и создание проекта приказа), проведение, обработка результатов и загрузка их в ФИС ОКО: - ВПР в весенний период	образовательная организация краевой федеральный	Февраль-май	Ответственный: методист ОМОК Ратова Ю.В., методисты отдела мониторинга и оценки качества. Сотрудники центра технической поддержки и медиаобразования Тьюторы Учителя
----------------------------------	--	--	-------------	--

Государственная итоговая аттестация	1) Подготовка, организация и проведение итогового сочинения в 11-х классах.	федеральный	Октябрь-декабрь (первая среда декабря)	Генеральный директор КЦО Сотрудники отдела мониторинга и оценки качества
	2) Подготовка и проведение итогового собеседования в 9-х классах.	краевой	Январь-февраль	Сотрудники центра технической поддержки и медиаобразования Учителя, психологи, сотрудники КЦО (потенциальные собеседники итогового собеседования по русскому языку)
	3) Формирование проекта приказа о создании регионального ситуационно-информационного центра (далее СИЦ) онлайн-наблюдения за проведением ГИА по ОП СОО в 2026 году.	федеральный краевой	Январь-февраль	Тьюторы 9-х и 11-х классов.
	4) Формирование проекта приказа о создании регионального центра видеонаблюдения за проведением ГИА по ОП ООО в 2026 году.			
	5) Диагностические работы в формате ОГЭ и ЕГЭ с целью определения уровня подготовки выпускников к сдаче ГИА-9 и ГИА-11.	Образовательная организация	Январь-май	начальника отдела мониторинга и оценки качества Остроухова Ю.В., методист ОМОК Дедова И.В. Директор центра технической поддержки и медиаобразования Павличенко Н.М.
	6) Участие в досрочном периоде ЕГЭ в качестве пункта проведения единого государственного экзамена. Организация и проведение ЕГЭ досрочного периода, включая прохождение обучения на портале <i>rustest</i> .		Март-апрель (≈с 21 марта по 18 апреля 2026 г)	Сотрудники отдела мониторинга и оценки качества Учителя, работающие в выпускных классах
	7) Участие во всероссийских тренировках проведения ЕГЭ и ОГЭ с отработкой технологии передачи ЭМ по сети «Интернет»/на дисковых носителях и сканирования ЭМ в аудиториях/штабе ППЭ, с тестированием системы видеонаблюдения.	Федеральный	Март-май	Генеральный директор КЦО Сотрудники отдела мониторинга и оценки качества

	8)Подготовка, организация и проведение основного периода ГИА-9: -сбор заявлений на участие в ОГЭ -формирование РИС -прохождение обучения -организация и проведение экзаменов ГИА-9 в основной период (ППЭ 374, ППЭ 322) 9)Организация и проведение ГИА-9 в резервный период при наличии неудовлетворительных результатов по одному из основных предметов ОГЭ, или по не более, чем двум предметам (основной и предмет по выбору). 10)Участие в основной волне ГИА-11. Организация на базе КЦО пункта проведения единого государственного экзамена (ППЭ 104). Экзамены, проводимые на базе КЦО: - иностранный язык устная часть (Говорение), два дня подряд; - информатика и ИКТ в компьютерной форме (КЕГЭ), два дня подряд	Краевой Образовательная организация краевой федеральный	октябрь-июнь Июль Июнь-июль	Сотрудники центра технической поддержки и медиаобразования Учителя школ города Хабаровска, прошедшие обучение организаторов ЕГЭ и ОГЭ. Генеральный директор КЦО. Сотрудники отдела мониторинга и оценки качества Сотрудники центра технической поддержки и медиаобразования Учителя школ города Хабаровска, прошедшие обучение организаторов ЕГЭ.
4. Организационно-методическое сопровождение внутренних оценочных и мониторинговых процедур, направленных на оценку компетенций педагогов, включая выявление профессиональных дефицитов				
Мониторинг профессиональных дефицитов педагогов	Диагностика (входная) с целью определения профессиональных дефицитов педагогов по функциональной грамотности в условиях реализации обновлённых ФГОС.	Образовательная организация	сентябрь	Методист ОМОК Мельникова С.А. Начальник консультационного отдела Щекота Л.В. Учителя КЦО

5. Информационно-аналитическая деятельность.

Система оценки образовательных результатов	Реализация обновлённой (2025-2026 учебном году) внутренней системы оценки образовательных результатов с целью получения единого инструмента расчёта накопительной оценки каждого обучающегося за учебный период	Образовательная организация	В течение учебного года	начальника отдела мониторинга и оценки качества, методист Остроухова Ю.В., методисты ОМОК, методические объединения
Результаты внутренней оценки	1. Предоставление учителям сводных ведомостей, содержащих результаты текущего контроля с аналитической справкой, включающей анализ динамики результатов обучающихся, определение имеющихся проблем и рекомендации по их устранению. 2. Предоставление учителям и руководителям УПО результатов промежуточной аттестации, содержащих сравнительный анализ по параллелям и КЦО в целом.	Образовательная организация	В течение учебного года август 2026	Методисты ОМОК, методические объединения учителей КЦО
Результаты внешней оценки	Предоставление информации по результатам ГИА по программам основного общего (ОГЭ) и среднего общего (ЕГЭ) образования в форме аналитических справок учителям, руководителям методических объединений и администрации.	Образовательная организация	Август 2026	начальника отдела мониторинга и оценки качества, методист Остроухова Ю.В., методист Дедова И.В.
Результаты иных мониторингов и диагностик, проводимых на различных уровнях (ОО, краевом и федеральном)	Обработка результатов мониторинговых и оценочных процедур краевого и федерального уровня, использование анализа результатов, предоставленных РЦОКО для работы по улучшению качества подготовки обучающихся. Анализ результатов данных процедур внутри КЦО (по параллелям, классам).	Краевой Федеральный	По плану в течение учебного года	Учителя КЦО

Выявление затруднений дидактического и методического характера	Анализ посещённых уроков учителей с целью определения грамотности, выстроенного на уроке образовательной деятельности: -эффективные формы и методы работы на уроке; -использование современных технологий в обучении; -преимущество в обучении. Устранение выявленных профессиональных дефицитов учителей посредством индивидуального консультирования и сопровождения в ходе их образовательной деятельности.	в рамках образовательной организации	регулярно в течение года	Молодые педагоги Вновь прибывшие педагоги
Участие в методических и педагогических советах КЦО, проведение мастер-классов, семинаров и консультаций по инновационным направлениям	Предоставление результатов опыта работы на уровне образовательной организации: ✓ подтверждение эффективности использования технологии электронного независимого тестирования высокими результатами ОГЭ и ЕГЭ учащихся КЦО; ✓ консультационная помощь по вопросам формирования и оценки информационной грамотности учащихся.	в рамках образовательной организации	в конце каждого учебного полугодия регулярно в течение года	Методисты ОМОК, учителя КЦО

Изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи: молодым специалистам, педагогическим работникам в период подготовки к аттестации.	Сопровождение вновь прибывших педагогов в процессе посвящения в особенности образовательной деятельности в КЦО. Оказание методической, дидактической и технической помощи молодым специалистам и вновь принятым педагогам. Предоставление необходимой аналитической информации педагогам, готовящимся к аттестации, для формирования портфолио.	в рамках образовательной организации	регулярно в течение года	Методисты ОМОК Вновь прибывшие педагоги: учителя Молодые специалисты Педагоги, готовящиеся к аттестации
7. Организационно-методическое сопровождение государственного тестирования иностранных граждан и лиц без гражданства по русскому языку как иностранному языку				
тестирование на знание русского языка	Организация и проведение тестирования иностранных граждан на знание русского языка (ППТ374)	Краевой, федеральный	В течение года (каждый четверг)	Рябчук О.Г., методист отдела ОМОК (руководитель ППТ 374), Дедова И.В., начальник отдела, Учителя старшей школы (русский язык), учителя начальной школы.

Начальник отдела мониторинга и оценки качества  / Остроухова Ю.В. /

Динамика численности кадров с персональным распределением функционалов			
Должность	Количество ставок	Прибыло/Убыло	Выполнение
Начальник отдела мониторинга и оценки качества	0,5	-	Остроухова Ю.В.
Методист (универсальное направление)	0,5	0/1	Вакансия
Методист (математика)	1	-	Мельникова С.А.
Методист (русский язык, литература)	1	-	Рябчук О.Г.
Методист (химия, биология)	1	0/1	Вакансия
Методист (физика, география)	1 (не специалист предметник)	-	Ратова Ю.В.
Методист (история, обществознание, право, экономика)	1	-	Коледёнкова А.М.
Методист (информатика)	0,5	-	Сон М.А.
Методист (математика, информатика, универсальное направление)	1	-	Дедова И.В.
Методист (иностранные языки)	1	-	Иванова Е.В.

Начальник отдела мониторинга и оценки качества  / Остроухова Ю.В./

Годовые расходы			
Наименование	Количество	Бюджет/Внебюджет	Целевое использование
Бумага А4	1-3 триместр по 10 коробок	Бюджет	Распечатка контрольно-измерительных материалов и документов
	Промежуточная аттестация – 10 упаковок	Бюджет	
	Итоговая аттестация – 5 коробок	Бюджет	
	Входное тестирование 1 – упаковка	Бюджет	
	ВПР – 5 коробок	Бюджет	
Конверты А4	250 штук	Бюджет	Упаковка экзаменационных материалов
Клей	12 штук	Бюджет	Использование в процессе работы
Скотч	4 штук	Бюджет	Использование при оформлении аудитории к экзамену
Батарейки к часам	20 штук	Бюджет	Использование при оформлении аудитории к экзамену
Мультифора	15 упаковок	Бюджет	В пользование работникам для хранения и защиты бумажных документов сбора диагностических работ учеников
Папка А4 с кольцами	6 штук	Бюджет	В пользование работникам для хранения бумажных документов
Маркеры (черные)	2 упаковки	Бюджет	Использование в процессе работы
Ручки (синие)	12 штук в месяц	Бюджет	
Ручки (чёрные)	12 штук в месяц	Бюджет	
Ручки (красные)	6 штук в месяц	Бюджет	
Карандаш	6 штук в месяц		
Ластик	12 штук		
Точилка для карандашей	6 штук		
Маркеры для выделения текста	6 штук в месяц	Бюджет	
Клейкая бумага (стики)	12 штук	Бюджет	
Скобы для степлера	6 упаковок		
Корректор (ленточный)	6 штук	Бюджет	
Блок для записей	6 штук	Бюджет	
Вода питьевая	2 бутылки в неделю	Бюджет	В пользовании работникам на два кабинета
	1-2 бутылки на экзамен	Бюджет	В пользовании ученикам и специалистам на экзамен

Начальник отдела мониторинга и оценки качества Ю.В. / Остроухова Ю.В./

