

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель генерального директора

КГАНОУ КЦО

О.В.Сухова



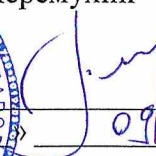
« 3 » 09 2024г.

УТВЕРЖДЕНО

Генеральный директор

КГАНОУ КЦО

Черёмухин



2024 г.

План работы отдела мониторинга и оценки качества на 2024-2025 учебный год

Планирование работы осуществляется в соответствии с Планом работы отдела мониторинга и оценки качества на 2024-2025 учебный год. Основные методические темы и входящие в них треки (направления работы).

Методическая тема №1: «Совершенствование системы качества подготовки обучающихся и педагогов, как одного из направлений ВСОКО механизмов управления качеством образовательных результатов в условиях реализации обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО»

Задачи:

- создание прозрачной, открытой системы информирования всех участников образовательного процесса об образовательных услугах, обеспечивающей полноту, доступность, своевременное обновление и достоверность информации;
- Создание сбалансированной и объективной оценки качества подготовки обучающихся;
- мониторинг (внутренний и внешний) функциональных компетенций обучающихся: читательская грамотность, математическая грамотность, естественнонаучная грамотность, финансовая грамотность, глобальные компетенции, креативное мышление, компьютерная грамотность и пр. с применением оценочных средств открытых банков, по оценке функциональной грамотности школьников.

Методическая тема №2: «Совершенствовании системы обеспечения профессионального развития педагогических работников, как одного из направлений ВСОКО механизмов управления качеством образовательной деятельности в условиях реализации обновленных ФГОС НОО и ООО»

Задачи:

- организация и проведение региональных и федеральных мониторингов методических и предметных компетенций педагогов с последующим использованием результатов для формирования внутреннего методического актива КЦО;
- организация и проведение мониторинга (внутренний) по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников по оценке функциональной грамотности с применением оценочных средств открытых банков;
- сопровождение педагогов КЦО при обновлении системы оценки результатов обучающихся и оценочных материалов по каждому тематическому разделу рабочей программы учебного предмета (курса, дисциплины) в соответствии с Методическими рекомендациями для методических служб по сопровождению учителей в процессе реализации обновлённых ФГОС НОО и ООО.

Основные направления работы отдела (треки):

Трек №1. Организационно-методическое и аналитическое сопровождение внутренних оценочных процедур, направленных на оценку уровня образовательных достижений обучающихся:

- входной контроль;
- текущий контроль;
- промежуточный контроль;
- самодиагностика уровня функциональной грамотности обучающихся;
- диагностика подготовки выпускников 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации (ОГЭ, ЕГЭ).

Трек №2. Организационно-методическое и аналитическое сопровождение внешних оценочных процедур, ориентированных на оценку качества подготовки обучающихся, а также на оценку степени освоения обучающимися программ основного общего и среднего общего образования:

- Всероссийские проверочные работы (ВПР);
- национальные исследования качества образования (НИКО);
- внешняя диагностика (федеральный и региональный мониторинг) уровня функциональной грамотности обучающихся по модели PISA;
- государственная итоговая аттестация (ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ).

Трек №3. Организационно-методическое сопровождение внутренних внешних диагностик, ориентированных на оценку уровня профессионального развития педагогов:

- оценка методических и предметных компетенций педагогов федеральным институтом оценки качества образования;
- выявление профессиональных дефицитов педагогов в условиях реализации обновлённых ФГОС;
- сопровождение педагогов по формированию и обновлению содержания оценочных материалов по каждому тематическому разделу рабочей программы учебного предмета (курса, дисциплины), соответствующим обновлённым ФГОС.

Треки №1 и №2 реализуются в рамках методической темы №1, а трек №3 – в рамках реализации методической темы №2.

Задачи, определяющие реализацию обозначенных треков:

1. Совершенствование нормативной, научно-методической, информационно-аналитической инфраструктур:

- подготовка проектов локальных нормативных документов, связанных с деятельностью отдела, составляющих нормативную базу ВСОКО в КЦО;

- модернизация системы сбора и анализа информации об индивидуальных образовательных достижениях обучающихся, включая сравнение результатов внутренних (входной контроль, текущий контроль и промежуточная аттестация) и внешних диагностик (региональные мониторинги, ВПР, ОГЭ, ЕГЭ);

- адаптация и внедрение современных образовательных методик оценки учебных достижений с учётом способностей и интересов обучающихся;

- апробация и внедрение инструментов разноплановой оценки образовательных достижений обучающихся.

2. Сбалансированное и объективное организационно - технологическое обеспечение мониторинговых исследований внутреннего, краевого и всероссийского уровней:

- участие в организации и проведении, как внутренних, так и внешних мониторинговых исследований в области оценки предметных, метапредметных и функциональных (функциональная грамотность) умений обучающихся;

- формирование общего графика оценочных процедур согласно рекомендациям Минпросвещения и Рособнадзора по оптимизации проверочных работ (Письмо Минпросвещения России и Рособнадзора от 6 августа 2021 года № СК-228/03, № 01-169/08-01);
- обеспечение объективности оценочных процедур на федеральном и региональном уровнях, а также на уровне образовательной организации, согласно рекомендациям Рособнадзора по повышению объективности оценки образовательных результатов;
- сбор, систематизация, совершенствование подготовки аналитических и информационных материалов для различных участников образовательного процесса для последующей выработки обоснованных управленческих решений, направленных на дальнейшее усовершенствование механизмов управления качеством образования в КЦО;
- разработка информационных видео и текстовых материалов для педагогов, учителей и родителей, размещение их на сайте КЦО.

3. Формирование внутреннего экспертного сообщества, в том числе из представителей общественности, участвующих в различных формах внешней независимой оценки качества образования:

- совместно с учителями-предметниками, имеющими статус эксперта, информационно-методическое и консультационное сопровождение разработки контрольных измерительных материалов внутренних мониторинговых исследований, направленных на оценку качества подготовки обучающихся
- осуществление мониторинга профессиональной деятельности педагогов с целью выявления у них профессиональных дефицитов;
- сопровождение педагогов в условиях реализации ФГОС по обновлению и усовершенствованию портфеля оценочных материалов к каждому тематическому разделу рабочей программы учебного предмета (курса, дисциплины);
- организация общественного наблюдения;
- создание системы постоянно действующих семинаров и тематических практикумов в рамках работы методических объединений.

4. Удовлетворение потребностей потребителей образовательных услуг в получении объективной информации о состоянии и развитии системы образования КЦО.

5. Оказание консультативной и методической помощи педагогическим работникам образовательных организаций края по вопросам организации диагностики, оценки и мониторинга качества образования:

- участие в реализации федеральных проектов («Современный учитель») и программ повышения квалификации педагогических работников, организованных ХКИРО, в качестве приглашённых специалистов (спикеров, тьюторов, лекторов и тп.) в области качества образования, в том числе в области формирующего оценивания, а также формировании и оценки функциональной грамотности обучающихся основной школы;
- обеспечение возможности использования сайта КЦО для доступа к образовательным ресурсам учреждения.

7. Совершенствование подготовки аналитических и информационных материалов для различных участников образовательной деятельности. Разработка информационных видео и текстовых материалов для педагогов, учителей и родителей, размещение их на сайте КЦО.

Форма методической деятельности	Содержание	Уровень	Сроки	Участники
1. Планирование работы подразделений КЦО, обеспечивающих образовательный процесс.				
Августовская краевая конференция 2024 г.	<p>Площадка «Реализация проекта «Школа Минпросвещения России»</p> <p>Выступление: Старковой Е.О., зам. директора по оценке и мониторингу качества образования КГКУ РЦОКО</p> <p>Тема: Результаты внешних оценочных процедур, как компонент внутренней системы оценки качества образования»</p>	краевой	13.08.2024	<p>и.о. начальника отдела, учитель Остроухова Ю.В. (слушатель)</p> <p>Методисты отдела (слушатели)</p>
Совещание по вопросам планирования работы отдела на предстоящий учебный год	Методическое совещание сотрудников отдела с целью определения основных траекторий работы на предстоящий учебный год.	образовательная организация	29.08.2024	<p>и.о. начальника отдела,</p> <p>Остроухова Ю.В.</p> <p>Методисты отдела:</p> <p>методист Сон М.А. (информатика и ИКТ)</p> <p>Иванова Е.В. (английский язык)</p> <p>Коледёнок А.М. (история, обществознание, экономика, право)</p> <p>Мельникова С.А. (математика)</p> <p>Ратова Ю.В. (география, физика)</p> <p>Рябчук О.Г. (русский язык и литература)</p>

<p>Заседания методических объединений</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Соответствие рабочих программ и календарно-тематических планов по учебным предметам в 5-8 классах обновлённым ФГОС ООО. 2. Определение содержания и графика тематического контроля по семестрам. 3. Предоставление аналитики по результатам внутренних (входных, промежуточных, итоговых) и внешних (ВПР, ОГЭ и ЕГЭ) оценочных процедур. 4. Формирование для учителей МО рекомендаций по выстраиванию индивидуальных образовательных маршрутов для слабых учеников в целях снижения рисков учебной неуспешности. 5. Формирование методических групп педагогов МО по формированию и обновлению комплектов оценочных материалов для успешного достижения учащимися планируемых образовательных результатов в условиях реализации обновлённых ФГОС. 6. Участие педагогических работников, которые ведут предмет «Функциональная грамотность» в мониторинге (внутреннем) по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников по оценке функциональной грамотности с применением оценочных средств открытых банков 	<p>в рамках образовательной организации</p>	<p>по плану в течение учебного года</p>	<p>Методическое объединение учителей КЦО</p> <p>Методисты отдела мониторинга и оценки качества, курирующие работу соответствующих МО</p>
---	---	---	---	--

2. Информационно-методические мероприятия по вопросам оценки качества подготовки обучающихся (ВПР, ГИА), а также участие в заседаниях педагогических советов КЦО. Повышение позитивного отношения к объективности результатов оценочных процедур у всех участников учебно-образовательного процесса.

<p>Августовский педагогический совет КГАНОУ КЦО</p>	<p>1. Предоставление результатов государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования</p> <p>2. Работа методической команды по теме «Практическое применение инновационных задач на примере методического сопровождения по формированию функциональной грамотности в КЦО»</p>	<p>В рамках образовательной организации</p>	<p>27.08.2024</p>	<p>1. Спикер: и.о. начальника ОМОК КЦО, Остроухова Ю.В. Учителя и методисты КЦО</p> <p>2. Спикер: Щекота Л.В., начальник консультационного отдела, Белаш А.Н., методист консультационного отдела, Остроухова Ю.В., и.о. начальника ОМОК КЦО</p>
<p>Ознакомительные уроки тестирования в 5-х классах</p>	<p>Организация знакомства новых обучающихся 5-х классов с системой электронного тестирования MyTest. Создание памятки-инструкции для выдачи школьникам и их родителям</p>	<p>Образовательная организация</p>	<p>до 14.09.2023</p>	<p>Методисты отдела, ученики 5-х классов, тьюторы 5-х классов, родители обучающихся 5-х классов</p>
<p>Родительские собрания</p>	<p>1) Родительские собрания в 9-х и 11-х классах по вопросам процедуры ГИА: планируемые изменения в КИМ, особенности итогового сочинения в 11-х классах, особенности итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах.</p> <p>2) Родительские собрания в 9-х и 11-х классах по вопросам ГИА: особенности и порядок процедуры ГИА, планируемые сроки экзаменов и т.д.</p> <p>3) Родительское собрание для родителей обучающихся 4-х классов по вопросам особенности процедуры и порядка ВПР.</p> <p>4) Родительское собрание для родителей обучающихся в 5-8, 11 классов по вопросам особенности процедуры и порядка ВПР.</p> <p>5) Родительское собрание для родителей обучающихся в 5-8, 10 классов по вопросам промежуточной аттестации</p>	<p>образовательная организация</p> <p>краевой</p>	<p>Сентябрь, декабрь</p> <p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Декабрь, январь</p>	<p>Остроухова Ю.В., и.о. нач.отдела ОМОК,</p> <p>Федорова Е.Н. руководитель УПО ООО и СОО</p>

3. Организационно-методическое и аналитическое сопровождение внутренних и внешних оценочных процедур, направленных на оценку уровня образовательных достижений обучающихся

<p>Входное тестирование</p>	<p>1) Организация и проведение досрочного, основного и дополнительного набора в 5-й класс, а также донабора на вакантные места в 7-9 классы: - корректировка КИМ по математике и русскому языку для экзаменов индивидуального отбора в 5-й класс; - корректировка КИМ для реализации вступительных испытаний в 7-9 классы по основным и профильным предметам; - размещение информационных материалов на сайте КЦО в разделе, посвящённом индивидуальному отбору. 2) Организация входного тестирования по основным предметам основной образовательной программы русскому языку и математике во всех классах с целью определения уровня остаточных знаний обучающихся для планирования систематического повторения.</p>	<p>в рамках образовательной организации</p>	<p>Май-июнь, август</p> <p>первые две недели сентября</p>	<p>и.о. нач.отдела, методист Остроухова Ю.В.</p> <p>Методисты отдела мониторинга и оценки качества</p> <p>Учителя-предметники</p>
------------------------------------	---	---	---	---

Текущий контроль	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка графика и расписания проведения оценочных процедур. 2. Отслеживание количества и сроков оценочных процедур. 3. Проведение тестирования по субботам методистами отдела мониторинга и оценки качества. В течение рабочей недели проведение оценочных процедур учителями (методистами в случаях производственной необходимости). 4. Организация сдачи обучающимися, имеющими академическую задолженность по промежуточной аттестации долгов. 5. Отслеживание обучающихся, имеющие задолженности; организация и проведение дополнительного тестирования для обучающихся, пропустивших тестирование по болезни; предоставление учителям сводных результатов проведенных оценочных процедур с соответствующей аналитической отчетностью. 6. Проведение тестирования в дистанционном формате (Moodle) в случае выхода целого класса на карантин. 	Образовательная организация	<p>до 13.09.24</p> <p>в течение учебного года</p> <p>в течение учебного года</p> <p>в течение учебного года</p> <p>в течение учебного года</p>	Методические объединения учителей КЦО
Дорожные карты	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создание дорожной карты по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в 9-х и 11-х классах на 2024-2025 учебный год. 2. Создание дорожной карты по повышению объективности результатов всероссийских проверочных работ в КЦО. 	образовательная организация краевой федеральный	сентябрь	и. о. начальника отдела, методист Остроухова Ю.В.

<p>Промежуточная аттестация КЦО</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Корректировка материалов промежуточной аттестации совместно с учителями-предметниками и размещение демонстрационных КИМ на сайте КЦО 2. Организация и проведение промежуточной аттестации. 	<p>Образовательная организация</p>	<p>до 1 февраля</p> <p>Май 2025</p>	<p>Ответственный: методист ОМОК Дедова И.В., руководители методические объединения учителей КЦО</p> <p>Учителя КЦО</p>
<p>Мониторинг уровня сформированности функциональной грамотности обучающихся КЦО</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Внутренний мониторинг уровня сформированности читательской, математической, естественнонаучной грамотности и креативного мышления (самодиагностика) обучающихся основной школы (4, 5-9 классы(выборочно), с использованием электронного банка заданий по функциональной грамотности. 2. Организация и проведение внешних мониторингов уровня сформированности функциональной грамотности школьников на краевом и федеральном уровнях. 	<p>Образовательная организация</p> <p>Краевой</p> <p>Федеральный</p>	<p>Октябрь (входная)-февраль(выходная)</p> <p>По плану в течение года</p>	<p>Ответственный методист ОМОК Мельникова С.А., начальник консультационного отдела Щекота Л.В.</p> <p>Учителя КЦО</p>
<p>Всероссийские проверочные работы</p>	<p>Организация (включая формирование расписания и создание проекта приказа), проведение, обработка результатов и загрузка их в ФИС ОКО:</p> <p>- ВПР в весенний период</p>	<p>образовательная организация</p> <p>краевой</p> <p>федеральный</p>	<p>Февраль-май</p>	<p>Ответственный: методист ОМОК Ратова Ю.В., методисты отдела мониторинга и оценки качества.</p> <p>Сотрудники центра технической поддержки и медиаобразования</p> <p>Тьюторы</p> <p>Учителя</p>

Государственная итоговая аттестация	1) Подготовка, организация и проведение итогового сочинения в 11-х классах.	федеральный	Октябрь-декабрь (первая среда декабря)	Генеральный директор КЦО Сотрудники отдела мониторинга и оценки качества
	2) Подготовка и проведение итогового собеседования в 9-х классах.	краевой	Январь-февраль	Сотрудники центра технической поддержки и медиаобразования
	3) Формирование проекта приказа о создании регионального ситуационно-информационного центра (далее СИЦ) онлайн-наблюдения за проведением ГИА по ОП СОО в 2023 году.	федеральный краевой	Январь-февраль	Учителя, психологи, сотрудники КЦО (потенциальные собеседники итогового собеседования по русскому языку)
	4) Формирование проекта приказа о создании регионального центра видеонаблюдения за проведением ГИА по ОП ООС в 2023 году.			Тьюторы 9-х и 11-х классов.
	5) Диагностические работы в формате ОГЭ и ЕГЭ с целью определения уровня подготовки выпускников к сдаче ГИА-9 и ГИА-11.	Образовательная организация	Январь-май	и.о. начальника отдела мониторинга и оценки качества Остроухова Ю.В., методист ОМОК Дедова И.В.
	6) Участие в досрочном периоде ЕГЭ в качестве пункта проведения единого государственного экзамена. Организация и проведение ЕГЭ досрочного периода, включая прохождение обучения на портале <i>rustest</i> .		Март-апрель (≈с 21 марта по 18 апреля 2025 г)	Директор центра технической поддержки и медиаобразования Павличенко Н.М.
	7) Участие во всероссийских тренировках проведения ЕГЭ с отработкой технологии передачи ЭМ по сети «Интернет»/на дисковых носителях и сканирования ЭМ в аудиториях/штабе ППЭ, с тестированием системы видеонаблюдения.	Федеральный	Март-май	Сотрудники отдела мониторинга и оценки качества Учителя, работающие в выпускных классах
			Генеральный директор КЦО Сотрудники отдела мониторинга и оценки качества	

	<p>8) Подготовка, организация и проведение основного периода ГИА-9: - сбор заявлений на участие в ОГЭ - формирование РИС - прохождение обучения - организация и проведение экзаменов ГИА-9 в основной период (ППЭ 374)</p> <p>9) Организация и проведение ГИА-9 в резервный период при наличии неудовлетворительных результатов по одному из основных предметов ОГЭ, или по не более, чем двум предметам (основной и предмет по выбору).</p> <p>10) Участие в основной волне ГИА-11. Организация на базе КЦО пункта проведения единого государственного экзамена (ППЭ 104). Экзамены, проводимые на базе КЦО: - иностранный язык устная часть (Говорение), два дня подряд; - информатика и ИКТ в компьютерной форме (КЕГЭ), два дня подряд</p>	<p>Краевой Образовательная организация</p> <p>краевой</p> <p>федеральный</p>	<p>Январь-июнь</p> <p>Июль</p> <p>Июнь-июль</p>	<p>Сотрудники центра технической поддержки и медиаобразования Учителя школ города Хабаровска, прошедшие обучение организаторов ЕГЭ.</p> <p>Генеральный директор КЦО.</p> <p>Сотрудники отдела мониторинга и оценки качества</p> <p>Сотрудники центра технической поддержки и медиаобразования</p> <p>Учителя школ города Хабаровска, прошедшие обучение организаторов ЕГЭ.</p>
<p>4. Организационно-методическое сопровождение внутренних оценочных и мониторинговых процедур, направленных на оценку компетенций педагогов, включая выявление профессиональных дефицитов</p>				
<p>Мониторинг профессиональных дефицитов педагогов</p>	<p>Диагностика (входная) с целью определения профессиональных дефицитов педагогов по функциональной грамотности в условиях реализации обновлённых ФГОС.</p>	<p>Образовательная организация</p>	<p>сентябрь</p>	<p>Методист ОМОК Мельникова С.А. Начальник консультационного отдела Щекота Л.В. Учителя КЦО</p>

5. Информационно-аналитическая деятельность.

<p>Система оценки образовательных результатов</p>	<p>Реализация обновлённой (2023-2024 учебном году) внутренней системы оценки образовательных результатов с целью получения единого инструмента расчёта накопительной оценки каждого обучающегося за учебный период</p>	<p>Образовательная организация</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>И.о. начальника отдела мониторинга и оценки качества, методист Остроухова Ю.В., методисты ОМОК, методические объединения</p>
<p>Результаты внутренней оценки</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Предоставление учителям сводных ведомостей, содержащих результаты текущего контроля с аналитической справкой, включающей анализ динамики результатов обучающихся, определение имеющихся проблем и рекомендации по их устранению. 2. Предоставление учителям и руководителям УПО результатов промежуточной аттестации, содержащих сравнительный анализ по параллелям и КЦО в целом. 	<p>Образовательная организация</p>	<p>В течение учебного года Июнь 2025</p>	<p>Методисты ОМОК, методические объединения учителей КЦО</p>
<p>Результаты внешней оценки</p>	<p>Предоставление информации по результатам ГИА по программам основного общего (ОГЭ) и среднего общего (ЕГЭ) образования в форме аналитических справок учителям, руководителям методических объединений и администрации.</p>	<p>Образовательная организация</p>	<p>Август 2025</p>	<p>И.о. начальника отдела мониторинга и оценки качества, методист Остроухова Ю.В., методист Дедова И.В.</p>

<p>Результаты иных мониторингов и диагностик, проводимых на различных уровнях (ОО, краевом и федеральном)</p>	<p>Обработка результатов мониторинговых и оценочных процедур краевого и федерального уровня, использование анализа результатов, предоставленных РЦОКО для работы по улучшению качества подготовки обучающихся. Анализ результатов данных процедур внутри КЦО (по параллелям, классам).</p>	<p>Краевой Федеральный</p>	<p>По плану в течение учебного года</p>	<p>Учителя КЦО</p>
<p>Выявление затруднений дидактического и методического характера</p>	<p>Анализ посещённых уроков учителей с целью определения грамотности, выстроенного на уроке образовательной деятельности: -эффективные формы и методы работы на уроке; -использование современных технологий в обучении; -преимущество в обучении. Устранение выявленных профессиональных дефицитов учителей посредством индивидуального консультирования и сопровождения в ходе их образовательной деятельности.</p>	<p>в рамках образовательной организации</p>	<p>регулярно в течение года</p>	<p>Молодые педагоги Вновь прибывшие педагоги</p>
<p>Участие в методических и педагогических советах КЦО, проведение мастер-классов, семинаров и консультаций по инновационным направлениям</p>	<p>Предоставление результатов опыта работы на уровне образовательной организации: ✓ подтверждение эффективности использования технологии электронного независимого тестирования высокими результатами ОГЭ и ЕГЭ учащихся КЦО; ✓ консультационная помощь по вопросам формирования и оценки информационной грамотности учащихся.</p>	<p>в рамках образовательной организации</p>	<p>в конце каждого учебного полугодия регулярно в течение года</p>	<p>Методисты ОМОК, учителя КЦО</p>

<p>Изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи: молодым специалистам, педагогическим работникам в период подготовки к аттестации.</p>	<p>Сопровождение вновь прибывших педагогов в процессе посвящения в особенности образовательной деятельности в КЦО.</p> <p>Оказание методической, дидактической и технической помощи молодым специалистам и вновь принятым педагогам.</p> <p>Предоставление необходимой аналитической информации педагогам, готовящимся к аттестации, для формирования портфолио.</p>	<p>в рамках образовательной организации</p>	<p>регулярно в течение года</p>	<p>Методисты ОМОК</p> <p>Вновь прибывшие педагоги: учителя</p> <p>Молодые специалисты</p> <p>Педагоги, готовящиеся к аттестации</p>
--	--	---	---------------------------------	---

И.о. Начальника отдела мониторинга и оценки качества _____ / Остроухова Ю.В. /

Динамика численности кадров с персональным распределением функционалов			
Должность	Количество ставок	Прибыло/Убыло	Выполнение
Начальник отдела мониторинга и оценки качества	0,5	1/1	Сон М.А.
Методист (универсальное направление)	0,5	0/1	Вакансия
Методист (математика)	1	-	Мельникова С.А.
Методист (русский язык, литература)	1	-	Рябчук О.Г.
Методист (химия, биология)	1	0/1	Вакансия
Методист (физика, география)	1 (не специалист предметник)	-	Ратова Ю.В.
Методист (история, обществознание, право, экономика)	1	-	Коледёнкова А.М.
Методист (информатика)	0,5	0/1	Вакансия
Методист (математика, информатика, универсальное направление)	1 (декретный отпуск)	-	Дедова И.В.

Начальник отдела мониторинга и оценки качества _____ / Сон М.А.

Годовые расходы				
Наименование	Количество	Бюджет/Внебюджет	Целевое использование	
Бумага А4	3 триместра – 25 упаковок	Бюджет	Распечатка контрольно-измерительных материалов и документов	
	Промежуточная аттестация – 5 упаковок	Бюджет		
	Итоговая аттестация – 2 упаковки	Бюджет		
	Входное тестирование 1 – упаковка	Бюджет		
Конверты А4	150 штук	Бюджет	Упаковка экзаменационных материалов	
Клей	12 штук	Бюджет	Использование в процессе работы	
Скотч	4 штук	Бюджет	Использование при оформлении аудитории к экзамену	
Батарейки к часам	16 штук	Бюджет	Использование при оформлении аудитории к экзамену	
Маски одноразовые	150 штук	Бюджет	Соблюдение санитарно-эпидемиологических норм	
Мультифора	15 упаковок	Бюджет	В пользование работникам для хранения и защиты бумажных документов сбора диагностических работ учеников	
Папка А4 с кольцами	6 штук	Бюджет	В пользование работникам для хранения бумажных документов	
Маркеры (черные)	2 упаковки	Бюджет	Использование в процессе работы	
Ручки (синие)	12 штук в месяц	Бюджет		
Ручки (чёрные)	12 штук в месяц	Бюджет		
Ручки (красные)	6 штук в месяц	Бюджет		
Карандаш	6 штук в месяц			
Ластик	12 штук			
Точилка для карандашей	6 штук			
Маркеры для выделения текста	6 штук в месяц	Бюджет		
Клейкая бумага (стикеры)	12 штук	Бюджет		
Скобы для степлера	6 упаковок			
Корректор (ленточный)	6 штук	Бюджет		
Блок для записей	6 штук	Бюджет		
Вода питьевая	2 бутылки в неделю	Бюджет		В пользовании работникам на два кабинета
	1-2 бутылки на экзамен	Бюджет		В пользовании ученикам и специалистам на экзамен

Начальник отдела мониторинга и оценки качества _____ / Сон М.А.

Результаты ВПР 2022-2023 года демонстрируют снижение процентных пунктов в сравнении с Хабаровским краем:

1. Русский язык

- 5 класс

Отметка «2» – 17,82% в КГАНОУ КЦО (19,51% в Хабаровском крае)

Отметка «3» – 33,66% в КГАНОУ КЦО (41,48% в Хабаровском крае)

Отметка «4» – 32,67 % в КГАНОУ КЦО (29,87 % в Хабаровском крае)

Отметка «5» – 15,84% в КГАНОУ КЦО (9,14% в Хабаровском крае)

- 8 класс

Отметка «2» – 32,08% в КГАНОУ КЦО (27% в Хабаровском крае)

Отметка «3» – 22,64% в КГАНОУ КЦО (34,5% в Хабаровском крае)

Отметка «4» – 33,02 % в КГАНОУ КЦО (33,2 % в Хабаровском крае)

Отметка «5» – 12,26% в КГАНОУ КЦО (5,3% в Хабаровском крае)

2. Математика

- 8 класс (базовый)

Отметка «2» – 29,17% в КГАНОУ КЦО (17,84% в Хабаровском крае)

Отметка «3» – 54,17% в КГАНОУ КЦО (59,92% в Хабаровском крае)

Отметка «4» – 16,67% в КГАНОУ КЦО (21,12% в Хабаровском крае)

Отметка «5» – 0% в КГАНОУ КЦО (1,12% в Хабаровском крае)

- 8 класс (углубленный)

Отметка «2» – 2,94% в КГАНОУ КЦО (17,84% в Хабаровском крае)

Отметка «3» – 52,94% в КГАНОУ КЦО (59,92% в Хабаровском крае)

Отметка «4» – 16,67% в КГАНОУ КЦО (21,12% в Хабаровском крае)

Отметка «5» – 0% в КГАНОУ КЦО (1,12% в Хабаровском крае)