

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом краевого
государственного автономного
нетипового образовательного
учреждения «Краевой центр
образования»

от 04.07.2024 № 331

ПОЛОЖЕНИЕ

о методической команде краевого инновационного комплекса
«Развитие системы профильного обучения с учетом потребностей экономики
Хабаровского края» в КГАНОУ «Краевой центр образования»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», нормативно-правовыми документами министерства образования и науки Хабаровского края, нормативными документами, регламентирующими деятельность краевого инновационного комплекса «Развитие системы профильного обучения с учетом потребностей экономики Хабаровского края» (далее-КИК)

1.2. Методическая команда базовой площадки далее МК КИК – профессиональное объединение творчески работающих педагогических работников образовательного учреждения, действующее в целях развития и совершенствования методического и профессионального мастерства для обеспечения современных требований к содержанию обучения в соответствии с ФГОС среднего общего образования.

1.3. «Краевой центр образования» – базовая площадка КИК по направлению «Развитие системы профильного обучения с учетом потребностей экономики Хабаровского края» в КГАНОУ «Краевой центр образования»

1.4. Работа МК КИК строится в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании», нормативными документами, регламентирующими деятельность системы образования, нормативно-правовыми документами министерства образования и науки Хабаровского края, нормативными документами, Уставом «Краевого центра образования», данным Положением.

1.5. Создание, реорганизация и ликвидация МК КИК производится приказом генерального директора КГАОУ «Краевой центр образования».

2. Задачи Методической команды

2.1. Обеспечивать деятельность КИК по направлению «Развитие системы профильного обучения с учетом потребностей экономики Хабаровского края» в КГАНОУ «Краевой центр образования»

2.2. Обеспечивать своевременное предоставление аналитических и отчетных материалов в соответствии с обязательствами КИК по отчетности.

2.3. Согласовывать с краевым государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Хабаровский краевой институт развития образования» (далее ХК ИРО) планирование деятельности КИК согласно технического задания (далее – ТЗ).

2.4. Обеспечивать реализацию дорожной карты КИК согласно технического задания.

2.5. Предоставлять предложения по составлению планов деятельности КИК.

2.6. Проводить мониторинг ресурсов, продуктов, времени исполнения, результатов и эффективности деятельности КИК.

2.7. Включать работников образования региона в практическую деятельность КИК – носителя актуального опыта.

2.8. Организовывать тьюторское сопровождение индивидуальных практик.

2.9. Оказывать содействие по освоению инновационного опыта КИК работниками образования Хабаровского края.

2.10. Принимать участие в процессе диссеминации опыта КИК по моделям образовательных систем, обеспечивающих современное качество общего образования.

2.11. Предоставлять ХК ИРО результаты внутреннего аудита КИК.

2.12. Оказывать образовательные услуги в соответствии с техническим заданием совместно с привлекаемыми на договорной основе специалистами.

3. Структура Методической команды

3.1. Для организации своей работы КИК избирает руководителя. Руководитель КИК:

3.1.1. Осуществляет общее руководство командой, распределяет поручения внутри команды.

3.1.2. Осуществляет текущий контроль за качеством выполнения ТЗ КИК.

3.2. Состав КИК определяется из числа наиболее компетентных представителей педагогического коллектива, администрации и утверждается приказом генерального директора.

3.3. Документация КИК: материалы работы КИК.

4. Права и обязанности Методической команды

4.1. МК КИК имеет право:

4.1.1. Выдвигать предложения по улучшению работы КИК.

4.1.2. Использовать информационные ресурсы КИК.

4.1.3. Рекомендовать своим членам различные формы повышения квалификации.

4.1.4. На стимулирующие доплаты за счёт бюджетных средств КГАНБОУ «Краевой центр образования».

4.2. Методическая команда обязана:

4.3. Обеспечивать повышение квалификации педагогических/управленческих кадров на КИК.

4.2.1. Реализовывать программы и графики стажировок.

4.2.2. Выполнять техническое задание КИК.

4.2.3. Участвовать в инновационной работе и распространять опыт по теме КИП.

4.2.4. Своевременно готовить отчеты о проведенных мероприятиях.

5. Ответственность Методической команды

5.1. Члены МК КИК несут ответственность за своевременное выполнение ТЗ КИП.