

Приложение № 1

РАССМОТРЕНО

на заседании
Педагогического Совета
от 27.08 2024 № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом краевого
государственного автономного
нетипового образовательного
учреждения «Краевой центр
образования»

от 12.09.2024 № 407

Положение
об организации обучения в очно-заочной, заочной форме
для обучающихся 1-11 классов в КГАНОУ «Краевой центр образование»

1. Общие положения.

1.1. Положение об организации обучения в формах очно-заочного, заочного обучения (далее — Положение) определяет условия и порядок освоения общеобразовательных программ в формах очно-заочного, заочного обучения в краевом государственном нетиповом автономном образовательном учреждении «Краевой центр образования» (далее - КГАНОУ КЦО, Центр).

1.2. Положение разработано в соответствии со статьями 17, 28, 30, 44, 63 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Возможность реализации права на образование в формах очно-заочного, заочного обучения обеспечивают Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устав КГАНОУ КЦО.

1.4. Обучение в очно-заочной и заочной формах предполагает освоение обучающимся федерального государственного образовательного стандарта в полном объеме, а также общеобразовательных программ по ряду предметов обучающимся самостоятельно с последующим прохождением промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в КГАНОУ КЦО.

1.5. КГАНОУ КЦО осуществляет текущий контроль за освоением образовательных программ обучающимися в очно-заочной, заочной формах обучения.

2. Организация образовательного процесса.

2.1. КГАНОУ КЦО осуществляет образовательный процесс в очно-заочной форме в соответствии с уровнем основных общеобразовательных программ:

- начальное общее образование (1-4 классы - нормативный срок освоения программ - 4 года);

- основное общее образование (5-9 классы - нормативный срок освоения

программ - 5 лет);

- среднее общее образование (10-11 классы - нормативный срок освоения программ - 2 года).

2.2. Содержание общего образования определяется соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

2.3. Организация образовательного процесса в форме очно-заочного обучения в КГАНОУ КЦО регламентируется соответствующим локальным актом, учебным планом, расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми образовательной организацией.

2.4. Расписание занятий доводится тьютором, воспитателем до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) под подпись.

2.5. При освоении общеобразовательных программ в заочной форме образовательное учреждение предоставляет обучающемуся:

- адресные данные КГАНОУ КЦО: номера телефонов, адрес электронной почты, адрес официального сайта,

- учебный план, план учебной работы на четверть или учебный год по каждому предмету учебного плана, учебники; перечень практических и лабораторных работ;

- перечень тем для проведения зачетов, расписание консультаций, зачетов.

2.6. Продолжительность учебного года при очно-заочной форме обучения составляет 34 учебные недели. Учебный год начинается с 01 сентября. Если этот день приходится на выходной, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день.

2.7. При организации очно-заочной формы обучения образовательная организация использует учебники, вошедшие в федеральный перечень учебников и заявленные в образовательной программе КГАНОУ КЦО.

2.8. Обучающийся по очно-заочной форме обучения имеет право:

- получать очные консультации по предметам, изучаемым самостоятельно;

- пользоваться учебной литературой из библиотечного фонда учреждения образования,

- посещать лабораторные и практические занятия, отдельные уроки или уроки по индивидуальному графику, утвержденному учебным планом.

- принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах школьного, муниципального, регионального уровня.

2.9. Обучающийся по очно-заочной форме обязан:

- своевременно, согласно утверждённому графику, сдавать зачёты, контрольные и практические работы;

- посещать уроки, выбранные для очной формы.

2.10. Контроль за посещаемостью, успеваемостью обучающихся, находящихся на очно-заочной, заочной форме обучения осуществляют тьюторы.

3. Прием, перевод обучающихся на очно-заочную форму обучения.

3.1. Право выбора обучения в очно-заочной, заочной формах предоставляется родителям (законным представителям) (ст. 44, ФЗ-273).

3.2. Зачисление при приеме или переводе обучающихся в КГАНОУ КЦО на очно-заочную форму обучения оформляется приказом генерального директора КГАНОУ КЦО, который издается в течении 5 дней после установленного срока подачи документов.

3.3. При приеме, переводе и отчислении обучающихся на очно-заочную форму обучения КГАНОУ КЦО руководствуется Законодательством Российской Федерации и Правилами/Условиями приема обучающихся на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденными приказом генерального директора в соответствующем учебном году.

3.4. При переводе обучающегося на очно-заочную форму обучения по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования необходимо наличие следующей документации до 10 октября текущего учебного года:

- личное заявление совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на имя генерального директора учреждения (Приложение № 1);

- согласие родителей (законных представителей) на обеспечение условий для обучения в очно-заочной форме (Приложение № 2);

- дополнительное соглашение об образовании на обучение по образовательным программам начального общего (основного общего, среднего общего образования) с условиями об очно-заочной форме обучения (Приложение № 3);

- ксерокопии документов, удостоверяющих личность обучающегося и законного представителя, который подает заявление;

3.5. При приеме на очно-заочную форму обучения администрация обязана ознакомить обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних с настоящим Положением, Уставом, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации, образцом дополнительного соглашения, программами учебных предметов, примерным перечнем базовых тем, нормами оценивания, обучающегося по каждому предмету и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в КГАНОУ КЦО очно-заочного, заочного обучения.

3.6. Обучающийся может перейти на очно-заочную, заочную формы обучения на любой ступени общего образования. Обучающийся в очно-заочной, заочной формах, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить обучение в очной форме.

3.7. Образовательная организация осуществляет прием детей, желающих обучаться в очно-заочной, заочной формах на общих основаниях,

т.е. в соответствии с Законодательством РФ, Уставом, настоящим Положением по заявлению родителей (законных представителей) с указанием выбора очно-заочной, заочной форм обучения. При выборе очно-заочной формы обучения в заявлении указывается перечень предметов для самостоятельного изучения.

3.8. Ответственность за обучение, жизнь и здоровье, обучающихся в заочной форме в период обучения, несут их родители (законные представители).

3.9. При обучении в очно-заочной форме получения образования, родители (законные представители) совместно с образовательной организацией несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, прилагают усилия к освоению обучающимися общеобразовательных программ.

3.10. Отношения между КГАНУО КЦО и родителями (законными представителями) по организации очно-заочной, заочной форм обучения регулируются договором об образовании на обучение по образовательным программам начального общего (основного общего, среднего общего образования) и дополнительным соглашением к нему (об обучении в очно-заочной, заочной форме получения образования), которые не могут ограничивать права сторон по сравнению с действующим законодательством.

3.11. Для выполнения лабораторных и практических работ, получения консультативной и методической помощи, прохождения промежуточной аттестации обучающийся, который обучается в очно-заочной, заочной формах, может приглашаться на учебные, практические и др. занятия, соответствующие срокам выполнения лабораторных и практических работ, проведения промежуточной аттестации.

3.12. Центр может расторгнуть дополнительное соглашение об обучении в очно-заочной, заочной форме получения образования, если родители (законные представители) обучающегося не обеспечили:

- усвоение определённых договором общеобразовательных программ обучающимся в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта;

- явку обучающегося в учреждение образования в определённые договором сроки для выполнения лабораторных и практических работ, консультации в межсессионный период, прохождения промежуточной и государственной аттестации.

3.13. В случае расторжения дополнительного соглашения по п. 2.12. обучающемуся предоставляется возможность продолжить обучение в КГАНУО КЦО в очной форме.

3.14. Повторное освоение обучающимся общеобразовательных программ в формах очно-заочного, заочного обучения не допускается.

4. Аттестация обучающегося в очно-заочной, заочной формах обучения

4.1. Промежуточная аттестация обучающегося по предметам, изучаемым в заочной форме, осуществляется по заявлению обучающегося (образовательная программа среднего общего образования) с согласия родителей (законных представителей), по заявлению родителей (законных представителей) для обучающихся, реализующих программы начального общего, основного общего образования на основании приказа генерального директора образовательной организации.

4.2. Приказом генерального директора КГАНОУ КЦО устанавливается график прохождения промежуточной аттестации. Промежуточная аттестация проводится в форме письменной контрольной работы, тестирования, собеседования, по билетам и др.

Конкретные для каждого обучающегося формы и сроки промежуточной аттестации по предметам учебного плана устанавливаются Центром и закрепляются в индивидуальном плане обучающегося.

4.3. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

1. обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность переводятся в следующий класс или на следующий курс условно;

2. обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академические задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану;

3. обучающегося по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации;

4. обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

4.4. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в электронном журнале, электронном дневнике, протоколах в соответствии с графиком проведения промежуточной аттестации.

4.5. Родители (законные представители) обучающегося в письменном виде информируются об уровне усвоения обучающимся

общеобразовательных программ.

4.6. Перевод обучающегося в последующий класс производится по решению педагогического совета Центра по результатам промежуточной аттестации.

4.7. Государственная (итоговая) аттестация выпускников основной и средней школы, обучающихся в очно-заочной, заочной формах, осуществляется в соответствии с Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников общеобразовательных учреждений, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации.

5. Ответственность сторон.

5.1. Обучающиеся в очно-заочной форме обязаны выполнять Устав КГАНОУ КЦО, добросовестно учиться, не пропускать занятия без уважительной причины, бережно относиться к имуществу образовательной организации, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников учреждения, выполнять требования работников учреждения образования в части, отнесенной Уставом и Правилами внутреннего распорядка к их компетенции.

5.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся до получения последними среднего общего образования имеют право выбирать форму обучения, образовательные учреждения, защищать законные права и интересы ребенка, знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса.

5.3. Родители (законные представители) совместно с образовательным учреждением несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с государственными образовательными стандартами.

5.4. Ответственным за организацию обучения в очно-заочной форме является руководитель учебно-педагогического отдела.

5.5. Оплата труда педагогов, обучающихся в очно-заочной форме школьников осуществляется в соответствии с действующим Положением о системе оплаты труда работников Центра, законодательством Российской Федерации.

6. Документация при организации обучения в очно-заочной, заочной формах обучения.

-Заявление родителей (законных представителей) о переводе на обучение в очно-заочной, заочной формах.

-Приказ о переводе обучающегося на обучение в очно-заочной, заочной формах.

-Договор об образовании на обучение по образовательным программам начального общего (основного общего, среднего общего образования) и дополнительное соглашение к нему (об обучении в очно-заочной, заочной форме получения образования), заключенные между КГАНОУ КЦО и родителями (законными представителями) обучающегося.

- Приказ, регламентирующий промежуточную аттестацию обучающегося.
- Протокол заседания педагогического совета о результатах промежуточной аттестации обучающегося и переводе в следующий класс.
- Приказ об итогах промежуточной аттестации обучающегося.
- Расписание консультаций и промежуточной аттестации обучающегося.
- Протоколы промежуточной аттестации.
- Журнал регистрации заявлений на перевод обучающегося на обучение в очно-заочной, заочной формах.
- Журнал учета посещения обучающимся лабораторных и практических работ по предметам, контроля усвоения образовательных программ по предметам учебного плана, консультации.

Приложение № 1

к Положению
об организации обучения в
очно-заочной, заочной форме
для обучающихся 1-11 классов
в КГАНОУ «Краевой центр
образование»

Генеральному директору КГАНОУ КЦО
П.С. Черёмухину

От _____
(Ф.И.О. родителей) проживающих по адресу:

Тел.: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании п.2, ст. 17 Федерального Закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу перевести моего ребенка (Ф.И.О.) _____, обучающегося класса ____, в _____ учебном году, с очной формы обучения на очно-заочную форму получения образования по индивидуальным учебным планам с прохождением аттестации в форме экстерната, в соответствии с индивидуальным планом.

Дата

(Ф.И.О.)

(подпись)

Приложение № 2

к Положению
об организации обучения в очно-
заочной, заочной форме
для обучающихся 1-11 классов в
КГАНОУ «Краевой центр
образование»

СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ/ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ/

Я, _____
(ФИО родителя или законного представителя)
паспорт _____ выдан _____
(серия, номер) (когда и кем выдан)

(в случае опекуна указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

являясь законным представителем несовершеннолетнего _____

(Ф.И.О. несовершеннолетнего)

приходящегося мне _____, зарегистрированного по адресу: _____

обязуюсь:

- обеспечить условия для обучения в заочной, очно-заочной форме;
(нужное подчеркнуть)
- нести ответственность за жизнь и здоровье во время заочного обучения;
- контролировать посещение обучающимся консультаций (занятий) по учебным предметам согласно графику;
- обеспечивать явку на промежуточную аттестацию.

С нормативно-правовой базой, регулирующей сопровождение заочной, очно-заочной формы обучения, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом КГАНОУ КЦО, Положением об организации очно-заочной формы обучения в КГАНОУ КЦО, приказом о переводе на заочную/очно-заочную форму обучения ознакомлен(а).

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах несовершеннолетнего.

« ____ » _____ 202_ г. _____ / _____ /
Подпись Расшифровка подписи

Приложение № 3

к Положению
об организации обучения в
очно-заочной, заочной форме
для обучающихся 1-11 классов
в КГАНОУ «Краевой центр
образование»

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ №

К договору № _____ от «__» _____ 20 г.

об образовании на обучение по образовательным программам начального общего (основного общего, среднего общего образования)

г. Хабаровск «__» _____ 20 г.

Краевое государственное автономное нетиповое образовательное учреждение «Краевой центр образования» (далее - КЦО), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии № Л035-01286-27/00237653, предоставленной министерством образования и науки Хабаровского края 27 марта 2019 г., именуемое в дальнейшем: «Исполнитель», в лице генерального директора Черёмухина Петра Сергеевича, действующего на основании Устава, и

_____ (фамилия, имя, отчество родителя, законного представителя)

именуемый (ая) в дальнейшем «Родитель» или «Заказчик», в интересах несовершеннолетнего

_____ (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающего по адресу:

_____ (адрес места жительства с указанием индекса)

именуемого (ой) в дальнейшем: «Обучающийся», совместно именуемые: «Стороны», в соответствии с пунктом 2 статьи 17 и пунктом 4 статьи 63 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Пункт 1.1. изложить в следующей редакции:

«1.1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права, обязанности и ответственность по обеспечению реализации Обучающимся права на получение бесплатного качественного общего образования при предоставлении Исполнителем Обучающемуся образовательной услуги по образовательной программе:

_____ (начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования)

в классе с углубленным изучением отдельных учебных предметов _____

_____ (наименование отдельных

предметов)

либо в классе профильного обучения - _____

_____ (наименование профиля)

по очно-заочной форме обучения в пределах федерального государственного образовательного стандарта в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.»

Раздел 4 «Ответственность сторон» дополнить следующими пунктами:

«4.3. Родители (законные представители) совместно с образовательным учреждением несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с государственными образовательными стандартами.

4.4. Ответственность за обучение, жизнь и здоровье, обучающихся в заочной форме в период обучения, несут их родители (законные представители).»

2. Все остальные положения договора № _____ от _____ г., которые не затронуты настоящим соглашением, сохраняют для сторон юридическую силу.

3. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

4. Все ранее достигнутые договоренности между Сторонами, противоречащие настоящему соглашению, прекращают свое действие с момента вступления соглашения в силу.

5. В случае возникновения противоречия между положениями настоящего соглашения и договором, подлежит применению соглашение.

6. Стороны подтверждают, что не имеют взаимных претензий по вносимым изменениям, указанным в настоящем соглашении.

7. Настоящее соглашение с момента его вступления в законную силу становится неотъемлемой частью договора.

Исполнитель:

Краевое государственное автономное
нетиповое образовательное учреждение
«Краевой центр образования»
Адрес фактический и юридический:
680012, г. Хабаровск, ул. Морозова П.Л., 92Б

ИНН 2722128035 КПП272301001
р/сч 40603810020084000000 в Филиале
«Хабаровский» АО «АЛЬФА-БАНК»
(ИНН 7728168971, ОГРН 1027700067328,
БИК 040813770
кор/сч 30101810800000000770 в
ОТДЕЛЕНИИ ХАБАРОВСК
ОКТМО 08701000001
КБК 00000000000000000130
телефон (4212) 47-36-01

Генеральный директор

(подпись)

М.П.

Заказчик:

(фамилия, имя, отчество)

(документ, удостоверяющий личность)

серия _____ № _____,
выданный: _____

(кем, когда)

ИНН _____,
зарегистрированный по адресу: _____

(индекс,

адрес регистрации)

телефон: _____

П.С. Черёмухин

(подпись)

(инициалы, фамилия)

« _____ » _____ 20__ г.