

РАССМОТРЕНО:
на общешкольном собрании
родителей обучающихся
Протокол № 1 от 24.08.2014г.

УТВЕРЖДАЮ:
Генеральный директор КГАОУ КЦО
Э.В.Шамонова
«01» сентября 2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о родительском совете краевого государственного автономного
общеобразовательного учреждения
«Краевой центр образования»

г. Хабаровск
2014 г.

Положение
о родительском совете
краевого государственного автономного
общеобразовательного учреждения «Краевой центр образования»

1. Общие положения.

1.1.Родительский совет Краевого государственного автономного общеобразовательного учреждения «Краевой центр образования» (далее –Центр) создан с учетом мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Центром а также при принятии локальных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Центре.

1.2.Родительский совет (далее – Совет) работает в тесном контакте с администрацией Центра, педагогическим советом Центра, Управляющим советом Центра и другими общественными органами управления Центра, а также общественными организациями в соответствии с действующим законодательством.

1.3.Совет Центра создается с целью оказания помощи педагогическому коллективу в организации образовательной деятельности, внеурочного времени обучающихся и социальной защитой обучающихся.

1.4.Совет Центра создается на каждом уровне образования.

2. Основными задачами Совета Центра являются:

2.1.Совершенствование условий для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности.

2.2. Защита законных прав и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей);

2.3.Организация и проведение общешкольных мероприятий;

2.4.Сотрудничество с органами управления Центра, администрацией Центра по вопросам совершенствования образовательной деятельности, организации внеурочного времени обучающихся;

2.5.Организация участия родителей (законных представителей) в укреплении материально-технической базы Центра и ее оснащения.

3. Основными целями создания Совета являются:

3.1.Укрепление связи между семьей и Центром для установления единства воспитательного влияния на детей педагогического коллектива, семьи и общественности.

3.2.Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни Центра.

3.3.Участие в организации педагогической пропаганды среди родителей.

4. Порядок формирования и состав Совета.

4.1. Совет избирается из числа председателей родительских комитетов классов.

4.2. Состав Совета формируется и утверждается на общешкольном родительском собрании не позднее 1 октября текущего года из числа пред

4.3. С правом совещательного голоса или без такого права в состав Совета могут входить только родители (законные представители), не являющиеся сотрудниками Центра.

4.4. Из своего состава члены Совета избирают председателя совета и секретаря Совета. Председатель и секретарь Совета работает на общественных началах и ведет всю документацию Совета.

4.5. Совет избирается сроком на один год.

5. Полномочия. Права. Ответственность.

5.1. Совет в соответствии имеет следующие полномочия:

> содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательной деятельности (оказывает помощь в части организации приобретения учебников, подготовки наглядных методических пособий);

> координирует деятельность классных родительских комитетов;

> оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий;

> участвует в подготовке Центра к новому учебному году;

> совместно с администрацией Центра контролирует организацию качества питания обучающихся, медицинского обслуживания;

> оказывает помощь администрации Центра в организации и проведении общешкольных родительских собраний;

> рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета, по поручению руководителя Центра;

> обсуждает локальные акты Центра по вопросам, к жизнедеятельности обучающихся, в том числе требований к одежде, общему виду, цвету фасону, видам одежды, знакам отличия, и правилам ее ношения.

> принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;

> взаимодействует с педагогическим коллективом Центра по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся;

> взаимодействует с другими органами управления Центра по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета;

> оказывает финансово-экономическое содействие в работе Центра за счет рационального использования выделяемых учреждению бюджетных средств, доходов от собственности, приносящей доход деятельности и привлечения средств из внебюджетных источников;

5.2. Совет может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности Центра, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

5.3. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

> вносить предложения администрации, органам самоуправления Центра и получать информацию о результатах их рассмотрения;

> заслушивать и получать информацию от администрации Центра, его органов самоуправления;

> вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов;

> организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета для исполнения своих функций. Создавать фонды для материальной поддержки участников образовательной деятельности;

> председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

> Заслушивать отчет руководителя образовательного учреждения по итогам учебного и финансового года и принимает решение об оценке его деятельности;

> устанавливать размеры материальной помощи нуждающимся семьям учащихся за счет внебюджетных источников Центра

5.4 Совет отвечает за:

> выполнение решений, рекомендаций Совета;

> установление взаимодействия между руководством Центра и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;

> члены Совета, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны избирателями;

6. Порядок работы.

6.1. Совет собирается на заседания не реже одного раза в триместр.

6.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует 2/3 численного состава членов Совета.

6.3. Решения родительского совета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя Совета.

6.4.Заседание Совета ведет, как правило, председатель Совета. Председатель родительского совета ведет всю документацию совместно с секретарем.

6.5.При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании родительского совета обязательно.

6.6.Решения Совета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации Центра.

6.7.Администрация Центра в месячный срок должна рассмотреть решение Совета и принять по ним соответствующее решение и сообщить о нем Совету.

7. Документация.

7.1.Заседания Совета оформляются протоколом, который ведется секретарем Совета. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета. Протокол подписывается председателем Совета.

7.2.Документация Совета Центра постоянно хранится в делах Центра и передается по акту. В соответствии с установленным порядком документация Совета сдается в архив.