

УТВЕРЖДЕНО

Решением Педагогического совета

протокол №1 от 28.08.2015 г.

Председатель Педагогического совета

Э.В. Шамонова



ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации профильного обучения
на основе индивидуальных учебных планов
в старшей школе**

Краевой центр образования

**г. Хабаровск
2015 год**

1. Общие положения

1.1. Данное Положение регламентирует деятельность старшей школы по организации обучения на основе индивидуальных учебных планов на III ступени обучения.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании закона Федерального закона от 29.12.2012 N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Типового положения об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением правительства РФ от 19.03.2001г. №196 (с изменениями от 23.12.2002г.), Концепции профильного обучения, утвержденной приказом Минобрнауки РФ от 18.07.2002г. №2783, Постановления Правительства РФ «О проведении эксперимента по введению профильного обучения» от 09.06.2003г. №334, Письма Минобрнауки «О комплектовании 10-х классов общеобразовательных учреждений, участвующих в эксперименте» от 06.05.2004г. №14-51-123/13, Письма Минобрнауки «Рекомендации по организации профильного обучения на основе индивидуальных учебных планов» от 20.04.2004г. №14-51-102/13, Положения о текущей и промежуточной аттестации обучающихся.

2. Цели организации профильного обучения школьников на основе индивидуальных учебных планов

2.1. Обеспечение профильного и углубленного изучения отдельных предметов.

2.2. Создание условий для существенной дифференциации содержания обучения старшеклассников с широкими и гибкими возможностями построения школьниками индивидуального учебного плана.

2.3. Установление равного доступа к полноценному образованию разным категориям обучающихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями.

2.4. Расширение возможности социализации обучающихся.

2.5. Обеспечение преемственности между общим и профессиональным образованием.

2.6. Обеспечение эффективной подготовки выпускников к освоению программ высшего профессионального образования.

3. Организация обучения по индивидуальным учебным планам

3.1. Обучение по индивидуальным учебным планам организуется посредством создания условий для освоения ребенком образовательных программ среднего общего образования.

3.2. Организация обучения по индивидуальным учебным планам регламентируется Федеральным законом N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" статья 34, п.1 Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования, в соответствии с которой обучающимся предоставляются академические права на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы.

3.3 Старшая школа (далее-Школа) КГАОУ «Краевой центр образования» (далее - Центр) осуществляет прием обучающихся в профильные классы в строгом соответствии со схемой реализации профильного обучения на территории г. Хабаровска.

3.4. Прием школьников в 10-е классы для обучения по индивидуальным учебным планам производится на основании: конкурсного отбора, аттестата об основном общем образовании, ведомости обучающегося, личного заявления учащегося или родителей (законных представителей).

3.5.Сопровождение процесса обучения по индивидуальным учебным планам осуществляется администрацией Школы, тьюторами, учителями.

3.6. Обучающимся по индивидуальным учебным планам предоставляется возможность получать необходимые консультации по учебным предметам, литературу из учебного фонда Центра, пользоваться предметными кабинетами для проведения лабораторных, практических работ.

3.7. Определение сроков и уровня реализации образовательных программ осуществляется ОУ с учетом запросов родителей и обучающихся.

3.8. Проведение индивидуальной работы с обучающимися может осуществляться с привлечением специалистов других образовательных учреждений и предприятий.

3.9. Содержание индивидуальных учебных планов обучающихся является составной частью учебного плана Школы на III ступени обучения.

3.10. Аттестация и перевод учащихся из класса в класс осуществляется в соответствии с Уставом Центра.

4. Требования к содержанию индивидуальных учебных планов обучающихся

4.1. Основой индивидуальных учебных планов обучающихся являются базовые образовательные области федерального БУП, обязательные для всех обучающихся в объеме государственных стандартов.

4.2. Обучающиеся 10-11 классов формируют собственный учебный план, выбирая различные сочетания базовых, профильных предметов, учитывая нормативы учебного времени, установленные СанПиНом.

5. Механизм составления индивидуальных учебных планов обучающихся

5.1. Для проектирования индивидуальных учебных планов обучающихся администрация Школы составляет рабочий вариант учебного плана на основе федерального БУП с учетом кадровых, финансовых, материально-технических ресурсов Школы.

5.2. Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о возможностях, вариантах и условиях профильного обучения в Школе осуществляется на родительских собраниях тьюторами и администрацией Школы.

5.3. Анкеты и диагностические методики, имеющие цель оказать помощь обучающимся III ступени обучения в составлении индивидуальных учебных планов, подбираются педагогом-психологом Центра.

5.4. Учебный план составляется с учетом индивидуальных учебных планов обучающихся и утверждается приказом генерального директора Центра.

6. Порядок реализации профильного обучения с учетом ИУП обучающихся

6.1. Занятия по предметам ИУП являются обязательными и регулируются нормами организации учебного процесса в Школе.

6.2. Обучение в профильной Школе строится на основе поточно-группового расписания.

6.3. Исходя из ИУП обучающихся, формируются мобильные группы, составляется расписание.

6.4. Каждый обучающийся получает от администрации информацию о том, к какой группе он приписан для освоения каждого предмета и курса.

6.5. Администрация обеспечивает постоянный доступ всем участникам образовательного процесса к поточному расписанию и спискам групп.

6.6. Индивидуальное расписание может включать время на самоподготовку. Время на самоподготовку не учитывается при определении предельно допустимой нагрузки обучающегося.

6.7. На время самоподготовки, включенное в индивидуальное расписание, обучающийся обеспечивается рабочим местом в учебном кабинете, библиотеке и не может покидать пределы Школы.

6.8. Для организации работы с профильным обучением по ИУП используются журналы, в которых фиксируются общие сведения об обучающихся, сводные ведомости пропусков занятий и итоговых оценок обучающихся.

7. Реализуемые профили обучения

7.1 В Центре могут быть реализованы профили обучения:

- физико-математический;
- химико-биологический;
- социально-гуманитарный;
- социально-экономический;
- биолого-географический;
- спорт-класс.

7.2 Формирование классов по профилю обучения определяется потребностью обучающихся в реализации образовательных программ по данному профилю. Потребность фиксируется заявлением законных представителей обучающихся на зачисление по необходимому профилю.

7.3 Формирование класса по профилю обучения происходит только при наборе 25 человек по данному профилю.

8. Организация внеклассной работы

8.1. Класс в профильной школе сохраняется как единица внеклассной работы.

8.2. Внеклассная работа с классом проводится в порядке, определенном для всех классов Школы.

9. Права и обязанности участников образовательного процесса

9.1 Администрация Школы обязана:

– предоставить каждому обучающемуся право выбора содержания образования и уровня его освоения в соответствии с запросами обучающихся и ресурсами, которыми обеспечена Школа;

– предоставлять информацию, необходимую для принятия решения по ИУП;

– обеспечить условия для освоения обучающимися согласованного ИУП;

– обеспечить обучающимся педагогическое сопровождение формирования и корректировки ИУП.

9.2 Администрация Школы имеет право:

- в случае академической неуспеваемости по профильному предмету принять решение о переводе обучающегося на обучение по данному предмету на базовом уровне.

9.3 Обучающийся старшей ступени обязан:

– составить проект ИУП и согласовать его с администрацией Школы в установленные сроки;

– ликвидировать академические задолженности при изменении состава ИУП;

9.4 Обучающийся старшей ступени имеет право:

– формировать собственный ИУП;

– своевременно получать от администрации Школы информацию, необходимую для составления ИУП.

9.5 Прочие права и обязанности администрации и обучающихся, а также права и обязанности других участников образовательного процесса

регулируются действующим законодательством и локальными актами, принятыми в Центре.

10. Финансовое обеспечение

10.1. Освоение образовательных программ в рамках индивидуального учебного плана осуществляется за счет часов вариативной части учебного плана.

11. Управление организацией профильного обучения обучающихся на основе индивидуальных учебных планов

11.1. При внутришкольной модели организации обучения по индивидуальным учебным планам управление образовательным процессом осуществляется администрацией Школы.

11.2. В компетенцию администрации входит:

- разработка положения об организации обучения по индивидуальным учебным планам;
- организация предпрофильной подготовки, способствующей профессиональной ориентации обучающихся;
- сопровождение процесса составления индивидуальных учебных планов обучающихся, исходя из их образовательных запросов;
- комплектование 10-х классов на основе индивидуальных учебных планов обучающихся;
- разработка учебного плана Центра на основе индивидуальных учебных планов обучающихся;
- обеспечение своевременного подбора педагогических кадров, согласование учебных программ и программ элективных курсов, контроль за их выполнением;
- контроль за своевременным проведением занятий, консультаций, посещением занятий обучающимися, ведением журналов;
- разработка системы контроля (мониторинга) процесса и результатов реализации обучения по индивидуальным учебным планам.