


УТВЕРЖДАЮ  
Генеральный директор КГАОУ КЦО  
Э.В. Шамонова  
«01» апреля 2015 года



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об обеспечении горячим питанием обучающихся в  
краевом государственном автономном  
общеобразовательном учреждении  
« Краевой центр образования »**

г. Хабаровск  
2015 год

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает процедуру обеспечения горячим питанием детей из малоимущих и многодетных семей, обучающихся по основным общеобразовательным программам в Краевом государственном автономном общеобразовательном учреждении «Краевой центр образования» (далее по тексту – Центр).

1.2 Центр имеет право устанавливать за счёт средств, полученных от приносящей доход деятельности, дополнительные меры поддержки по обеспечению питанием обучающихся на основании решения комиссии, созданной приказом генерального директора Центра.

## **2. Цель**

Сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

## **3. Питание обучающихся**

3.1. Право получения питания за счет средств краевого бюджета имеют:

- обучающиеся по адаптированным основным общеобразовательным программам детей с ограниченными возможностями здоровья;
- обучающиеся по основным общеобразовательным программам детей из малоимущих семей;
- обучающиеся по основным общеобразовательным программам детей из многодетных семей.

3.2. Обеспечение питанием несовершеннолетних детей с ограниченными возможностями здоровья, детей из малоимущих семей, детей из многодетных семей осуществляется на основании приказа генерального директора Центра, на основании предоставленных документов, подтверждающих льготы.

3.3. В Центре организовано трехразовое питание по месту учебы на базе столовой учреждения.

3.4. Питание организовано по графику:

- 09:15 - 09:35 – завтрак начальной школы;
- 10:10 – 10:30 – завтрак 5-11 классов;
- 12:10 - 12:30 - обед начальной школы;
- 13:05 - 13:35 - обед 5-11 классов;
- 14:10 - 14:25 – полдник начальной школы;
- 15:10 – 15:20 – полдник 5-11 классов.

## **4. Организация горячего питания**

4.1. Организация питания детей с ограниченными возможностями здоровья, детей из малоимущих семей, детей из многодетных семей, обеспечивается за счет средств краевого бюджета, в размере 135 рублей в день.

Исходя из суммы ежедневного питания в размере 190 рублей, оставшаяся часть суммы оплачивается родителями (законными представителями) самостоятельно за счет собственных средств на лицевой счет обучающегося, открытый в ООО «Портал Хабаровск».

4.2. В случае отсутствия родительской платы на лицевом счете обучающегося питание данного обучающегося прекращается при списании средств краевого бюджета.

4.3. Для обеспечения питанием обучающихся за счет средств краевого бюджета, обучающиеся, родители (законные представители) ежегодно, в срок до 1 сентября текущего года подают в учреждение следующие документы:

- заявление, об обеспечении питанием (Приложение № 1 к настоящему Положению);

- справку об отнесении обучающегося к категории малоимущим, выданную краевым государственным казённым учреждением центром социальной поддержки населения по месту жительства, для подтверждения статуса малоимущей семьи. Справка действительная в течение одного года.

- свидетельства о рождении детей, справку о статусе семьи обучающегося как многодетной, выданную краевым государственным казённым учреждением центром социальной поддержки населения по месту жительства, для подтверждения статуса многодетной семьи. Справка действительна в течение одного года.

Решение об обеспечении обучающихся питанием за счет краевого бюджета (далее по тексту –питание) и иные случаи, принимается генеральным директором в течение пяти рабочих дней с момента поступления документов, указанных в пункте 4.3. настоящего Положения.

Заявитель несет ответственность за полноту и достоверность представленных сведений.

4.4 Питание обучающихся предоставляется в дни фактического посещения Центра, в том числе во время проведения мероприятий за пределами КЦО в рамках образовательного процесса.

4.5. Генеральным директором назначается ответственное лицо за организацию питания, который в свою очередь ведёт документацию по обучающимся, питающимся на льготных основаниях, и заполняет в их карточках режим льготного питания. Контролирует своевременность утверждения тьюторами заявок на питание, по факту явки обучающихся. Распечатывает итоговую ведомость питающихся с компенсацией из средств краевого бюджета, согласовывает с менеджером столовой (совместно подписывают)

В случае неявки обучающегося, в связи с болезнью или по иным причинам, возмещение средств в денежной или натуральной форме не производится.

4.6. Питание осуществляется по перспективному меню, утвержденному территориальным Управлением Роспотребнадзора по Хабаровскому краю.

4.7. Меню рассчитывается по нормам физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах обучающихся с учетом расходуемых калорий по отдельным приемам пищи (завтрак, обед, полдник). Меню утверждается Генеральным директором ежедневно.

## **5. Основания для прекращения предоставления питания обучающимся.**

5.1. Предоставление питания прекращается в случае:

- выбытия обучающегося из Центра;
- смерти обучающегося;
- утраты семьей статуса малоимущей или многодетной семьи;
- отсутствия денежных средств на лицевом счете обучающегося.

5.2. Родители (законные представители) обязаны в письменной форме извещать генерального директора о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение прав на обеспечение их питания.

5.3. При обнаружении обстоятельств, влекущих прекращение права обучающегося на обеспечение питания, генеральный директор издает локальный акт о прекращении питания. Обеспечение питания прекращается со дня, следующего за днем издания локального акта о прекращении питания.

## **6. Контроль за организацией питания**

6.1. Контроль за качеством готовой пищи, сроками прохождения медицинского осмотра, санитарным состоянием пищеблока, продуктов возлагается на заведующего комбинатом питания а также Диетическую сестру Центра.

## **7. Финансирование**

7.1. Финансовые нормативы на организацию горячего питания определяется ежегодно, исходя из физиологически утвержденных норм на питание обучаемых и цен на продукты питания, сложившихся по месту расположения Центра, финансово – экономическим отделом Министерства образования и науки Хабаровского края.

7.2. Средства, необходимые для организации горячего питания, предусматриваются в планах финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

7.3. Финансирование расходов на питание обучающихся в Центре, осуществляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели.

Приложение № 1  
к Приказу «\_\_»\_\_\_\_\_2015г.

Генеральному директору КГАОУ  
«Краевой центр образования»  
Э. В. Шамоновой

---

(Ф.И.О. родителей (законных представителей))

---

(индекс, адрес)

\_\_\_\_\_ (контактный телефон)

заявление.

Прошу Вас обеспечить в 2014-2015 учебном году моего(ю) дочь (сына)

\_\_\_\_\_,  
(Ф. И. О. обучающегося, дата рождения РАЗБОРЧИВО)  
обучающегося \_\_\_\_\_ класса-группы, трехразовым питанием стоимостью 190 рублей.

Из них 135 рублей (сто тридцать пять) в день, на льготных основаниях, обеспечивается за счет средств краевого бюджета по факту явки. Оставшуюся часть оплаты, в размере 55рублей за один день, гарантирую в сроки ежемесячно не позднее 10 числа месяца, в котором мой сын (дочь) будет получать трехразовое питание.

Ознакомлен(а) с тем, что КГАОУ КЦО прекращает предоставление трехразового питания моему(ей) \_\_\_\_\_, в случае отсутствия (сыну, дочери) средств на личном лицевом счете.

Приложения: (документы, подтверждающие льготу)

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
подпись заявителя