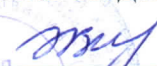


Утверждено  
Решением Педагогического совета  
протокол №1 от 28.08.2015 г.  
Председатель Педагогического совета  
 Э.В. Шамонова



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о школьном учебном кабинете**

**Краевой центр образования**

---

**г. Хабаровск**  
**2015 год**

## **1. Общие требования**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки от 06 октября 2009 года № 373 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 №1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением правительства РФ от 19.03.2001г. №196 (с изменениями от 23.12.2002г.), Уставом КГАОУ КЦО (далее-Центр), настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Центра.

## **2. Правила пользования кабинетом**

Каждый учебный кабинет Старшей школы (далее-Школа) должен иметь следующую необходимую документацию:

- 1.Паспорт учебного кабинета;
- 2.Инвентарная ведомость на имеющееся оборудование.
- 3.Правила техники безопасности работы в учебном кабинете (физика, химия, информатика, физкультура).
4. Правила пользования учебным кабинетом обучающимися.
5. План работы учебного кабинета на учебный год и перспективу.

### **3. Требования к учебным кабинетам.**

1. Паспорт кабинета, оформленный с указанием функционального назначения имеющего в нем оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, учебников, методических пособий, дидактических материалов, электронных пособий и др.

2. План работы учебного кабинета на учебный год (перспективу).

3. Соблюдение правил техники безопасности, санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете.

4. Соблюдение эстетических требований к оформлению кабинета: соблюдение единого стиля оформления

5. Укомплектованность кабинета учебным оборудованием, учебно-методическим комплексом средств обучения, необходимых для выполнения образовательной программы Школы.

6. Соответствие учебно-методического комплекса и комплекса средств обучения профилю кабинета, требованиям ФГОС и образовательных программ.

7. Наличие комплекса дидактических материалов, типовых заданий, тестов, контрольных работ, эссе, сочинений и др. материалов для диагностики качества обучения и образовательного процесса (по профилю кабинета).

8. Обеспеченность учебниками, дидактическими материалами, ЦОРами, раздаточным материалом в соответствии с образовательной программой Школы и ФГОС НОО, ФГОС ООО.

9. Открытое и наглядное предъявление обучающимся минимально необходимого содержания и требований к уровню обязательной подготовки (стандарта образования).

10. Открытое и наглядное предъявление обучающимися образцов выполнения требований обязательного стандарта.

11. Обеспеченность обучающихся комплектом типовых заданий, тестов (печатных и электронных вариантов), эссе, контрольных работ и т.п.

для диагностики выполнения требований базового и продвинутого уровней образовательного стандарта.

12. Материал учебного кабинета: рекомендации для обучающихся по проектированию их учебной деятельности, по выполнению программ развития общественных умений, навыков, по организации и выполнению программы развития общественных умений навыков, по организации и выполнению домашней работы, по подготовке к различным формам учебно-познавательной деятельности (практикум, семинар, собеседование, экзамен, проект).

13. Режим занятости кабинета с учётом внеурочной деятельности.